

سياسة تقنية المعلومات جمعية رفيدة لصحة المرأة

أهداف سياسة تقنية المعلومات:

- 1- تمكين الأعمال في الجمعية وتلبية حاجات المستخدمين وذلك عبر ضمان استمرار الخدمات المقدمة بشكل آمن وحماية الأفراد وممتلكات الجمعية المادية ومعلوماتها، وحماية بيانات ومصالح المستفيدين.
- 2- الاستجابة للمتطلبات الحكومية المتمثلة في ضرورة امتلاك الجهات الأهلية برامج فعالة في تقنية المعلومات.
- 3- تعريف الأساس الذي يتم البناء عليه لتعريف سياسات وإجراءات أمن المعلومات.
- 4- التوافق بين قسم تقنية المعلومات واستراتيجيات الأعمال في الجمعية.
- 5- إيجاد وظائف محددة لقسم تقنية المعلومات تكون مسؤولة عن تنسيق تطبيق السياسات ومراقبتها المستمرة وتعريف الأدوار والمسؤوليات الخاصة بأمن المعلومات بشكل واضح.
- 6- تطوير إطار للمخاطر المتعلقة بتقنية المعلومات مع التركيز باستمرار على الحماية الاستباقية من أحداث أمن المعلومات.
- 7- خفض الأضرار التي قد تؤثر على عمل الجمعية وممتلكاتها في حالة الكوارث المختلفة.

سياسة تقنية المعلومات تحتوي على:

أولاً: سياسة أمن المعلومات

- 1- يعمل قسم تقنية المعلومات على تحديد خطة كيفية تقديم الدعم الفني في متطلبات الأهداف الإستراتيجية للجمعية وتحديد جميع المتطلبات لذلك بما فيها الميزانية والتمويل.
- 2- تتضمن الخطة مشاريع لتحقيق أهداف قسم تقنية المعلومات وتحديد المسؤوليات والتوقعات من حيث الأداء والتنفيذ والنتائج.
- 3- تحديث وتطوير تقنية المعلومات بشكل دوري لضمان تحديد ومعالجة المتطلبات الجديدة والأنظمة اللازمة لتحقيق أهداف الإستراتيجية للجمعية.
- 4- تلتزم الجمعية بتعريف وتوثيق سياسات تقنية المعلومات وبناء المواصفات القياسية وأفضل الممارسات المعروفة واعتماد تلك السياسات ونشرها وتطبيقها ومراجعتها بشكل دوري.

ثانياً: تنظيم أمن المعلومات

- 1- تلتزم الجمعية بدعم مبادئ ومبادرات أمن المعلومات وتخصيص كافة الموارد الضرورية لتلك المبادرات مع توضيح الأدوار والمسؤوليات لتشمل جميع الإدارات في الجمعية مع التنسيق المستمر لإنجاح المبادرات وتطبيق النتائج.
- 2- تطوير حوكمة فعالة لأمن المعلومات عبر تأسيس الوحدات التنظيمية المسؤولة عن وظائف أمن المعلومات، والمتمثلة بقسم تقنية المعلومات، وتعريفه ضمن الهيكل التنظيمي في الجمعية، وإعطائه الصلاحيات المناسبة وفق دليل إرشادي لسياسات وإجراءات أمن المعلومات في المملكة العربية السعودية.

ثالثاً: الأصول ومعلومات أمن المعلومات

- 1- الاحتفاظ بشكل دائم بسجل لكافة الأصول المعلوماتية في الجمعية.
- 2- إطلاع جميع المستخدمين على مسؤولياتهم تجاه أمن المعلومات والالتزامات بالسياسات والإجراءات المختلفة والآثار المترتبة عن عدم الالتزام بتلك المسؤوليات.
- 3- وضع تدابير واضحة لإتباعها في حال عدم الالتزام بتطبيق سياسات أمن المعلومات أو عدم القيام بالمهام والواجبات المتعلقة بأمن المعلومات.
- 4- العمل على توفير الحماية اللازمة من الثغرات الأمنية وتحديث جميع مكونات البنية التحتية بشكل دائم ودوري لسد أي ثغرة بالنظام.
- 5- توفير أنظمة للحماية من الفيروسات لجميع الخوادم والحواسيب وأجهزة الشبكة الموجودة بالجمعية.
- 6- حماية وتطوير البريد الإلكتروني الرسمي للجمعية ولموظفي الجمعية بما يحقق الأداء الأمثل بشكل عام.
- 7- مراقبة الشبكة وأجهزة البنية التحتية للجمعية بشكل دائم والحرص على خلوها من أي اختراقات.
- 8- فحص جميع البرمجيات التي تم تطويرها أم تعديلها لصالح الجمعية للتأكد من تليبيتها لمتطلبات أمن المعلومات والأداء.
- 9- العمل على تطوير إستراتيجيات وسياسات وخطط واضحة للتعامل مع الكوارث المختلفة لضمان استمرار عمل الجمعية ووظائفها الحساسة في حال حدوث الكوارث.
- 10- يلتزم موظفو الجمعية والمستخدمين للنظام مراعاة استخدام الأصول بطريقة آمنة، وبما لا يتعارض مع أهداف الجمعية.



تم الاعتماد من المجلس

